

План
по улучшению качества работы МАУК «Драматический театр г. Братска»
на 2023- 2025гг.

	Мероприятие	Срок
1.	Создание благоприятных условий для посещения театра	
1.1.	Содержание здания в надлежащем эстетическом состоянии, уборка территорий и помещений: приобретение инвентаря, кашпо и посадочного материала для оформления цветами здания театра, проведение косметических фасадных работ, покраска парковочных столбиков по стандартам безопасности дорожного движения.	в течение периода
1.2.	Усиление контроля за соблюдением мер противопожарной и антитеррористической безопасности: установление возрастного ценза операторов систем видеонаблюдения и пожаротушения до 60 лет, модернизация пожарной сигнализации и системы оповещения управления эвакуацией, замена противопожарных дверей, приобретение индивидуальных средств спасения	в течение периода
1.3	Выполнение санитарно-гигиенических требований по недопущению распространения инфекций – приобретение дополнительных рециркуляторов, введение в штат должности медицинского работника	в течение периода
1.4.	Повышение доступности для лиц с ограниченными физическими возможностями: проведение опроса на сайте с целью выяснения спроса на дополнительные условия	в течение периода
1.5.	Повышение уровня комфортности пребывания в театре: проведение косметических ремонтов мест общего пользования, замена дверей в кабинетах и служебных помещениях, замена входной двери в камерный зал, укладка линолеума в коридорах, приобретение и установка оборудования для системы отопления (подвал), монтаж вытяжной вентиляции в столярном цехе, проведение работ по комплексному обследованию технического состояния строительных конструкций и инженерного обеспечения здания	в течение периода
2.	Расширение перечня услуг, предоставляемых населению, поиск дополнительных форм работы с потребителями услуг	
2.1.	Размещение на сайте анкеты зрителя	Февраль 2023 и далее в течение периода

2.2.	Размещение афиш, информации о спектаклях, событиях, работе театра в социальных группах, мессенджерах, на сайте театра и других сайтах города, области	ежедневно
2.3.	Организация и проведение опроса по оценке качества услуг, выяснению предпочтений зрителей	ежеквартально
2.4.	Создание видеOVERсий и трейлеров спектаклей	в течение периода
2.5.	Проведение рекламных кампаний по продвижению «Пушкинской карты»	в течение периода
3.	Работа с кадрами, направленная на повышение качества оказываемых услуг	
3.1	Проведение совещаний с руководителями служб театра, анализ поступивших предложений и замечаний зрителей	в течение периода
3.2	Повышение профессионального уровня творческих, технических кадров, административной службы на курсах, мастер-классах, в учебных заведениях	в течение периода
3.3.	Изучение опыта работы ведущих театров страны, внедрение передовых методик	в течение периода
4.	Повышение доступности информации о деятельности театра	
4.1	Разработка и внедрение новых форм взаимодействия со СМИ (ТВ, газеты, радио, сайты, паблики, мессенджеры) по освещению деятельности театра	в течение периода
4.2.	Расширение перечня мест использования наружной рекламы	в течение периода
4.3.	Работа с организациями, предприятиями, учреждениями города по предоставлению информации об услугах театра	в течение периода
5.	Улучшение материально-технической базы	
5.1	Приобретение светового, звукового, видео- и фото оборудования	в течение периода
5.2	Реконструкция механики сцены	в течение периода
5.3	Обновление компьютерного оборудования, оргтехники	в течение периода

Директор



Л. Н. Кудряшова